

## **IZVEDBENI PLAN I PROGRAM**

**ZA REALIZACIJU STUDIJSKE POSJETE V razreda**

**DESTINACIJA ; SARAJEVO–BIHAĆ– SARAJEVO**

**(2 NOĆI, 3 DANA)**

## **1. ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI**

### **OPĆI CILJEVI**

#### **ODGOJNI CILJEVI**

Sticanje vrlina i pozitivnih navika, razvijanje valjanih moralnih shvatanja i usvajanje kulturnog ponašanja, koji prvenstveno utiče na voljnu aktivnost učenika, snaže je vrlinama i usmjeravaju prema društveno korisnim djelatnostima i plemenitom postupanju. Neposredno zapažanje i potpuno doživljavanje stvarnosti u cilju sticanja dubljih i trajnijih znanja i ublažavanja negativne posljedice verbalističke i udžbeničke nastave.

#### **OBRAZOVNI CILJEVI**

Obrazovni ciljevi se ostvaruju usvajanjem svih onih sadržaja ekskurzije, koji zahtijevaju izučavanje, razumijevanje i pamćenje, a odnose se na sticanje znanja pomoću raznih metoda i podsticanja slobodnih aktivnosti učenika. Sticanje znanja i vještina iz višenastavnih oblasti kao što su historija, geografija, književnost, muzika, likovna kultura kao i drugi nastavni predmeti čija je primjena moguća realizacijom ekskurzije, kroz što više posjeta geografskim, historijskim, književnim i kulturno-umjetničkim znamenitostima.

#### **POSEBNI, ODNOSNO SPECIFIČNI CILJEVI**

Usvajanje dijela nastavnog plana i programa kroz:

- neposredno upoznavanje sa pojavama i odnosima u prirodi i društvenoj sredini
- upoznavanje sa prirodno-geografskim obilježjima i historijskim znamenitostima
- sticanje znanja o kulturnom naslijeđu ovih država, obrazovnim i privrednim dostignućima
- posjeta spomenicima svjetske kulturne baštine
- rekreativno-zdravstveni i socio-psihološki razvoj učenika.

#### **ZADACI STUDIJSKE POSJETE**

Predstavljaju konkretizaciju ciljeva, koji se ostvaruju realizacijom sadržaja izvedbenih planova i programa realizacije studijske posjete.

#### **OPĆI ZADACI**

- materijalni (sticanje znanja, vještina i navika)
- odgojni (svestrani odgoj)
- formalni (fizički i psihički razvoj)

#### **SPECIFIČNI, ODNOSNO POJEDINAČNI ZADACI**

- osiguravanje sredstava za finansiranje učešća učenika u realizaciji studijske posjete učešće u radu Komisije za odabir Agencije-najpovoljnijeg ponuđača, preko Vijeća roditelja
- upoznavanje sa Izvedbenim planom i programom studijske posjete upoznavanje sa etičkim kodeksom studijske posjete na roditeljskim sastancima

#### 8. Učenici

- učešće preko Vijeća učenika u predlaganju sadržaja i aktivnosti za tekst Izvedbenog plana i programa studijske posjete
- plansko upoznavanje sa Etičkim kodeksom ponašanja na studijske posjete na časovima odjeljske zajednice
- upoznavanje sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja (diskriminacije, neprijateljstva svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje)
- zabrana odlaska učenika na neprikladna mjesta

#### 9. Agencija

- osiguranje pretpostavki za realizaciju Izvedbenog plana i programa studijske posjete
- osiguranje usluga turističkog vodiča
- osiguranje visokog kvaliteta usluga prijevoza, smještaja, boravka, ishrane, te drugih usluga u sklopu turističkog aranžmana
- osiguravanje bezbjedonosnih aspekata realizacije studijske posjete
- poštivanje svih odredbi Ugovora zaključenog sa školom

#### 4. PLANIRANI OBUHVAT UČENIKA

Cca 45-50 učenika

#### 5. DUŽINA TRAJANJA

Planiramo realizovati trodnevnu (2 noćenja) zajedničko putovanje učenika, u pratnji zaposlenika škole na destinacije u Bosni i Hercegovine i

Vrijeme realizacije: prva polovina maja (po mogućnosti srijeda., četvrtak, petak )

#### 6. (OPIS PRIJEVOZA, UGOSTITELJSKIH USLUGA I DRUGIH USLUGA

- pri realizaciji putovanja koristiće se autobusi koji nisu stariji od 10 godina, tehnički ispravni i pregledani (redovni tehnički pregledi u posljednjih šest mjeseci ), uz uslov da će njima upravljati lica, koja ispunjavaju zahtjeve u pogledu profesionalne obučenosti i kompetentnosti,
- Agencija može da koristi vlastita prijevozna sredstva ili prijevozna sredstva u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti i prijevoza putnika u kojima su putnici i prtljag osigurani,

- Agencija i škola su obavezne da osiguraju potreban broj sjedišta u autobusu ili putničkom motornom vozilu,
- u cilju sigurnog boravka učenika Agencija će koristiti samo one smještajne i ugostiteljske objekte, koji zadovoljavaju određene standarde u smislu kvaliteta usluga smještaja, prehrane i posluživanja napitaka, sa posebnim osvrtom na visok kvalitet ispunjenosti sanitarno-higijenskih i zdravstvenih zahtjeva u pogledu pripremanja hrane i napitaka i smještajnih sadržaja.
- Agencija je obavezna da osigura postupanje odgovornih lica u smještajnim i ugostiteljskim objektima u smislu zabrane posluživanja alkoholnih pića i drugih opijata učesnicima, te posjete sobama drugih lica koja se nalaze na spisku učesnika studijske posjete.

#### **1.dan odredište – Travnik – vodopad Blihe – Bosanska Krupa – Bihać**

- Polazak sa dogovorenog mjesta u jutarnjim satima. Vožnja prema **TRAVNIKU**, gdje ćemo po dolasku obići Stari Grad, Šarenu džamiju, rodnu kuću Ive Andrića... Nastavak putovanja prema Sanskom Mostu, gdje ćemo posjetiti **VODOPAD BLIHE**. Zatim Stari grad i tvrđavu u Bosanskoj Krupi. Dolazak u Bihać. Smještaj u hotel. Večera. Zabava. Noćenje.

#### **2.dan Bihać – Japodski otoci – Štrbački buk**

- Doručak. Nakon čega slijedi vožnja prema **JAPODSKIM OTOCIMA**. Po dolasku slijedi plovidba Unom, gdje ćemo posmatrati desetak prirodnih slapova i krajolike koji će vas očarati svojom ljepotom. Nakon čega slijedi vožnja prema NP Una, gdje ćemo posjetiti **ŠTRBAČKI BUK** koji predstavlja najviši i najspektakularniji vodopad u Nacionalnom parku, a njegov postanak se vezuje za tektonska pomjeranja i stvaranje sedrenih naslaga. Početkom XX stoljeća obale ovog vodopada krasili su brojni unski mlinovi što podsjećaju na sojenice, nastambe prahistorijskog plemena Japodi. Sojenice su drvene kuće izgrađene iznad vode, na hrastovim stubovima (pilonima) zabijenim u dno rijeke. Japodi su na ovim prostorima živjeli zadnjih 1000 godina stare ere. Povratak u Bihać. U pratnji vodiča šetnja po Bihaću, te upoznavanje sa centralnim dijelom rada. Povratak u hotel. Večera. Zabava. Noćenje.

#### **3.dan – Jajce – odredište**

- Doručak. Odjava iz hotela. Polazak prema **JAJCU**. Po dolasku obilazak kulturno-historijskih spomenika: Medvjed kula, Crkva Sv.Marije, džamija Fethija, Kršlakova, i Omer-begova kuća. Ručak Nastavak putovanja prema Sarajevu. Povratak u večernjim satima. Kraj programa.

### **8. ODREDBE O UPRAVLJANJU RIZICIMA REALIZACIJE**

- Obaveza škole je da osigura zaštitu najboljeg interesa učenika, da vodi brigu usmjerenu ka očuvanju njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja te bezbjednosti, kroz preduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku organizacije i realizacije studijske posjete,
- škola je obavezna preventivno postupati preduzimanjem niza sigurnosnih mjera kako bi povećan rizik, kao bitna karakteristika realizacije ekskurzije, bio sveden na razumnu mjeru, odnosno minimum,
- realizacija niz planskih aktivnosti usmjerenih na povećanje sigurnosti svih sudionika uključenih u realizaciju ekskurzije kao što su:

- proučavanje objekata i fenomena u prirodi
- razvijanje interesovanja za prirodu i izgrađivanje ekoloških navika
- upoznavanje načina života i rada stanovnika pojedinih krajeva
- razvijanje pozitivnog odnosa prema:
  - nacionalnim vrijednostima
  - kulturnim i estetskim vrijednostima
  - sportskim potrebama i navikama
  - pozitivnim socijalnim odnosima
  - shvatanju značaja zdravlja i zdravog stila života
  - kulturno-historijskom naslijeđu zemalja koje posjećujemo
- podsticanje ispoljavanja pozitivnih emocionalnih doživljaja
- osposobljavanje učenika za ostvarivanje osnovnim ljudskih potreba izvan porodice
- upoznavanje sa novim tehničkim i tehnološkim dostignućima iz oblasti struke, koje se izučavaju u školi

## **2. SADRŽAJI, METODE I SREDSTVA KOJIMA SE POSTAVLJENI CILJEVI OSTVARUJU**

- posjeta geografskim, historijskim, književnim i kulturno- umjetničkim znamenitostima
- roditelji obezbjeđuju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koji podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u realizaciji ekskurzije, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika.

## **3. NOSIOCI PREDVIĐENIH SADRŽAJA I AKTIVNOSTI**

### **1. Školski odbor**

- upoznavanje sa izvedbenim planom i programom studijske posjete
- imenovanje Komisije za provođenje procedure izbora najpovoljnije Agencije (na prijedlog direktora škole)
- upoznavanje sa programom i općim uslovima putovanja

### **2. Direktor škole**

- koordiniranje u svim aktivnostima koje spadaju u nadležnost škole, u svojstvu nosioca aktivnosti
- predlaganje vođe puta
- prezentiranje izvedbenog plana i programa studijske posjete Školskom odboru radi upoznavanja
- osiguravanje svih sadržaja u uslovima za odabir Agencije (navođenje od strane Agencije svih vrsta sadržaja koji će se realizovati)

- obaveza ugovaranja bezbjednosnih aspekata pri realizaciji studijske posjete (obezbjedenje potrebnih uslova za udobno i bezbjedno putovanje, smještaj, prehranu i boravak učenika u toku realizacije studijske posjete)
- Zaključivanje Ugovora sa Agencijom-najboljim ponuđačem
- organizovanje konsultacija prije izvođenja putovanja, što podrazumijeva uključenost svih zainteresovanih subjekata u procesu odlučivanja i planiranja
- obaveza informisanja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevu o početku realizacije studijske posjete

### 3. Nastavničko vijeće

- usvajanje izvedbenog plana i programa studijske posjete
- donošenje Odluke o ograničavanju učešća učenika u realizaciji studijske posjete odnosno donošenje Odluke o zabrani učešća u realizaciji studijske posjete učenicima kojima je u tekućoj školskoj godini izrečena odgojno-disciplinska mjera ukor Nastavničkog vijeća koja povlači ocjenu iz vladanja „loše“
- imenovanje vođe puta
- određivanje pratioca iz reda zaposlenika škole
- donošenje Odluke koja se odnosi na Izvještaj o realizaciji studijske posjete

### 4. Odjeljsko vijeće

- predlaganje izvedbenog plana i programa realizacije studijske posjete koordiniranje aktivnosti, koje su u domenu rada Odjeljskog vijeća, po nalogu direktora

### 5. Razrednici petih razreda

- pravovremeno upoznavanje roditelja sa organizacijom studijske posjete
- pribavljanje pismene saglasnosti roditelja
- dostavljanje potrebne dokumentacije vođi puta, najkasnije 20 dana prije putovanja
- upoznavanje učenika i roditelja o društveno-prihvatljivim pravilima ponašanja (Etički kodeks ponašanja)
- obaveza prikupljanja izjava roditelja o prihvatanju nadoknade troškova i eventualno prouzrokovane štete, koja prouzrokuje učenik (njihovo dijete)

### 6. Vođa puta

- aktivno učešće u planiranju, organizaciji i realizaciji studijske posjete ostvarivanje Izvedbenog plana i programa studijske posjete preduzimanje neophodnih aktivnosti u smislu osiguranja bezbjedonosnih aspekata realizacije studijske posjete
- priprema Izvještaja o realizaciji studijske posjete

### 7. Roditelji učenika

- pravovremeno upoznavanje sa realizacijom studijske posjete
- davanje saglasnosti za učešće učenika o realizaciji studijske posjete

- a) pravovremeno upoznavanje roditelja učenika sa planom realizacije studijske posjete (predviđena Godišnjim programom rada),
- b) pribavljanje pismene saglasnosti roditelja kojom se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika u realizaciji studijske posjete,
- c) plansko upoznavanje učenika i roditelja sa Etičkim kodeksom (društveno prihvatljiva pravila ponašanja), na časovima odjeljene zajednice, odnosno na roditeljskim sastancima,
- d) upoznavanje učenika sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje,
- e) preduzimanje zaštitnih mjera od odlaska učesnika ekskurzije na neprikladna mjesta.

## 9. PLANIRANA CIJENA USLUGA, ODNOSNO FINANSIJSKI OKVIR

- Okvirna cijena studijske posjete do 460 KM
- U cijenu ekskurzije je uključeno:
  - Prevoz luksuznim turističkim autobusom
  - Hotel sa minimalno tri zvjezdice (za učenike sobe trokrevetne i četverokrevetne, za vođe puta dvokrevetne i jednokrevetne)
  - Usluga na bazi puni pansion ( **doručkom i večerom + ručak** )
  - Vodič- pratilac grupe
  - PZO

**Obaveza agencije da dostavi garanciju za povrat novca ukoliko dođe do otkaza ekskurzije.**

**Obaveza agencije da se pridržava svih epidemioloških preporuka .**

### TEHNIČKA ORGANIZACIJA

Tehnička priprema podrazumijeva radnje organizacije i realizacije a naročito:

- donošenje Odluke o vrsti postupka koji će se provoditi za odabir najpovoljnije ponude, shodno Zakonu o javnim nabavama
- formiranje Komisije i provođenje procedure odabira Agencije koja će pružiti podršku pri realizaciji ekskurzije
- usaglašavanje Izvedbenih planova i programa sa cijenama Agencije
- program putovanja, te opće uslove putovanja
- konsultacije s ciljem potpune uključenosti i obaviještenosti roditelja o svim ponuđenim sadržajima, posebno u smislu izbora mjesta realizacije i kompletnog aranžmana
- prikupljanje podataka o organizaciji, kategorijama, i uslovima smještaja, vrsti i kvalitetu vozila za prijevoz učenika, kvalitetu usluga turističkog vodiča i drugih lica koja će tumačiti ciljeve ekskurzije učenika
- prikupljanje dokumentacije neophodne za putovanje (pasoši, police putničkog i zdravstvenog osiguranja, razne potvrde i druga dokumentacija neophodna za realizaciju turističkog aranžmana)

## **10. NAČIN FINANSIRANJA PO KATEGORIJAMA UČENIKA**

- Roditelj obezbjeđuje sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijeva sve troškove neophodne za učešće u realizaciji studijske posjete, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika

## **11. SADRŽAJ ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA**

- Realizuju se na osnovu Izvedbenih planova i programa i prate sve vidove učenikovog ispoljavanja te predstavljaju solidnu osnovu i podstreke za ostvarivanje svih ciljeva iz člana 8. Pravilnika i ostalih ciljeva sa područja moralnog, radnog, intelektualnog, estetskog i uopće humanističkog odgoja.

### **BIOLOGIJA:**

- Tokom boravka u različitim gradovima učenike upoznati sa klimom, florom i faunom tih gradova.

### **HISTORIJA I GEOGRAFIJA:**

- Prilikom obilaska destinacija koje su predviđene studijske posjete, učenici će se upoznati sa kulturno-historijskim znamenitostima, kao i geografskim položajem navedenih destinacija.

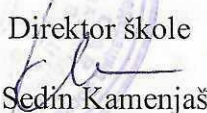
### **LIKOVNA I TEHNIČKA KULTURA:**

- Prilikom obilaska destinacija koje su predviđene studijske posjete, i upoznavanja sa kulturno-historijskim znamenitostima, kao i geografskim položajem navedenih destinacija, učenici će zajedno sa nastavnikom likovne i tehničke kulture, upoznati gradnju značajnih građevina navedenih destinacija

## **12. OPRAVDANOST ZA REALIZACIJU STUDIJSKE POSJETE**

- Smatramo da se definirani ciljevi i sadržaji ekskurzije mogu kvalitetno realizovati na ovoj destinaciji.
- Ukupni troškovi realizacije planirane studijskom posjetom su finansijski i kvalitativno prihvatljiviji.
- Nakon provedene ankete, roditelji i učenici su se opredijelili za navedenu destinaciju.

Sarajevo,  
Aktiv 5. razreda

Direktor škole  
  
Sedin Kamenjaš